**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПРИТОБОЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ОБУХОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**ОБУХОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

От 22 июля 2022 г. № 7

с. Обухово

**Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Обуховском сельсовете**

В соответствии со ст. 28 Федерального Закона от 06.10.2003 г. №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Обуховского сельсовета Притобольного района Курганской области, Обуховская сельская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях в Обуховском сельсовете, согласно приложению к настоящему решению.

2. Решение Обуховской сельской Думы от 19 ноября 2009 года № 31 «О Положении «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Обуховского сельсовета»» признать утратившим силу.

3. Настоящее решение опубликовать в местном печатном издании Администрации Обуховского сельсовета и Обуховской сельской Думы газете «Россиянка» в течение 7 дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Обуховской сельской Думы.

.

Председатель Обуховской сельской Думы Л.А. Игнатьев

Глава Обуховского сельсовета Н.А. Игнатьев

 Приложение

 к решению Обуховской сельской Думы

 от 22 июля 2022 г. № 7

 «Об утверждении Положения о публичных

 слушаниях в Обуховском сельсовете»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о публичных слушаниях в Обуховском сельсовете**

Настоящее «Положение «О публичных слушаниях в Обуховском сельсовете» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и направлено на реализацию права населения Обуховского сельсовета Притобольного района на непосредственное участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления Обуховского сельсовета по вопросам местного значения.

Публичные слушания являются формой участия жителей Обуховского сельсовета в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Термины и определения**

Публичные слушания – инициативная форма непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления, открытое обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Обуховского сельсовета, депутатов Обуховской сельской Думы и представителей Администрации Обуховского сельсовета.

 Организатор публичных слушаний – комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний, состав которой определяется решением Обуховской сельской Думы, либо Главой Обуховского сельсовета.

 Организация публичных слушаний - проведение мероприятий, направленных на оповещение о времени и месте проведения слушаний, ознакомление с документами и материалами по обсуждаемым вопросам, с проектом итогового документа, проведение разъяснительной работы по обсуждаемым вопросам, проектом муниципального правового акта, обнародование результатов публичных слушаний и иных организационных мер, обеспечивающих участие жителей в публичных слушаниях.

 Участник публичных слушаний - представитель инициативной группы жителей, депутат Обуховской сельской Думы, должностное лицо Администрации Обуховского сельсовета, специалист, привлеченный организатором публичных слушаний, представители общественных организаций и другие жители муниципального образования Обуховского сельсовета, присутствующие на слушаниях.

 Председательствующий на публичных слушаниях – Глава Обуховского сельсовета (назначенное им должностное лицо Администрации Обуховского сельсовета), депутат Обуховской сельской Думы, или иные лица.

 Вопрос публичных слушаний – вопросы местного самоуправления, отнесённые федеральным законодательством к рассмотрению на публичных слушаниях.

 Период проведения публичных слушаний - период, в течение которого проводятся публичные слушания, начиная со дня назначения публичных слушаний и до обнародования результатов публичных слушаний.

 Инициативная группа - группа жителей муниципального образования Обуховского сельсовета, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления, выступившая с инициативой проведения публичных слушаний.

 Итоговый документ публичных слушаний - заключение о результатах публичных слушаний, которое оформляется с учётом мнения населения, а также исходя из целесообразности и обоснованности принимаемого решения.

1. **Цели проведения публичных слушаний**

1. Публичные слушания проводятся в целях:

- информирования общественности и органов местного самоуправления о проектах решений органов местного самоуправления Обуховского сельсовета;

- выявления общественного мнения по теме и вопросам, выносимым на публичные слушания;

- подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме;

- осуществление взаимодействия органов местного самоуправления Обуховского сельсовета с населением.

**3. Публичные слушания**

2. На публичные слушания должны выносится:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

 3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования, либо на сходах граждан.

3. Публичные слушания по проекту местного бюджета и отчета о его исполнении проводятся в соответствии с настоящим Порядком с учетом особенностей, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Обуховском сельсовете.

4. Публичные слушания по проекту Устава Обуховского сельсовета Притобольного района Курганской области и внесению изменений и дополнений в него проводятся в соответствии с настоящим Порядком с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

5. Настоящий Порядок не регламентирует правоотношения по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности.

6. Публичные слушания или общественные обсуждения по вопросам градостроительной деятельности организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Обуховского сельсовета.

6.1. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

**4. Инициаторы публичных слушаний**

7. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа муниципального образования, назначаются представительным органом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования – главой муниципального образования.

9. Публичные слушания могут проводиться по инициативе группы жителей численностью не менее 10 человек (инициативная группа), обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Обуховского сельсовета.

10. Инициативная группа готовит обращение о проведении публичных слушаний, проект муниципального правового акта по вопросам местного значения, проводит сбор подписей граждан в поддержку ходатайства о проведении публичных слушаний (не менее 100 подписей).

11. Обращение инициативной группы населения о проведении публичных слушаний должно включать в себя:

1) письменное обращение от имени населения, подписанное установленным в части 1 настоящей статьи числом граждан, с указанием фамилий, имен и отчеств инициаторов проведения публичных слушаний, адресов их регистрации;

2) обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

 3) предлагаемый состав участников публичных слушаний;

4) информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.

12. Обращение о проведении публичных слушаний направляются инициативной группой граждан Главе Обуховского сельсовета. Глава Обуховского сельсовета рассматривает обращение по вопросу проведения публичных слушаний в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и направляет его для рассмотрения в Обуховскую сельскую Думу либо в случае, если выносимые на рассмотрение вопросы не отнесены к вопросам местного значения, а также в случае нарушения инициативной группой граждан требований части 3 настоящей статьи возвращает обращение и дает соответствующие разъяснения.

13. Обуховская сельская Дума рассматривает поступившее обращение в порядке и сроки, установленные Регламентом Обуховской сельской Думы. По результатам рассмотрения обращения Обуховской сельской Думой принимается решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

14. Инициатива Обуховской сельской Думы о назначении публичных слушаний может исходить от постоянной депутатской комиссии Обуховской сельской Думы или от группы депутатов в количестве не менее одной трети от численного состава Обуховской сельской Думы.

15. Публичные слушания, проводимые по инициативе Главы Обуховского сельсовета, назначаются постановлением Главы Обуховского сельсовета.

16. Публичные слушания не назначаются в случае, если:

- проект муниципального правового акта или вопрос, подлежащий вынесению на публичные слушания, не относится к вопросам, указанным в пункте 3 настоящего Положения;

- по предлагаемому к рассмотрению на публичных слушаниях проекту муниципального правового акта или вопросу публичные слушания уже назначены по инициативе иного субъекта;

- предлагаемый к рассмотрению на публичных слушаниях проект муниципального правового акта не внесен официально на рассмотрение органа местного самоуправления Обуховского сельсовета в порядке, установленном соответствующим органом местного самоуправления.

**5. Участники публичных слушаний**

17. Участниками публичных слушаний являются жители Обуховского сельсовета в возрасте не моложе 18 лет, организаторы публичных слушаний, приглашенные эксперты, специалисты, депутаты Обуховской сельской Думы, представители органов местного самоуправления Обуховского сельсовета.

18. Все участники публичных слушаний имеют право выступить с докладом для аргументации своих предложений.

**6. Организация подготовки к публичным слушаниям**

19. Обуховская сельская Дума, Глава Обуховского сельсовета своим решением определяют организатора публичных слушаний и назначают председательствующего на публичных слушаниях.

20. Организатор публичных слушаний может действовать на постоянной основе или создаваться отдельно по конкретной теме публичных слушаний.

21. Участники публичных слушаний вправе представить организатору публичных слушаний свои предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний.

22. Обуховская сельская Дума или Глава Обуховского сельсовета, назначающие публичные слушания, издают соответствующий правовой акт о проведении слушаний, включающий информацию о теме, дате, времени, месте проведения слушаний и организаторе публичных слушаний. Данный правовой акт подлежит обязательному обнародованию в установленном порядке. Срок проведения публичных слушаний с момента опубликования указанного правового акта не может быть менее 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

23. Проект устава Обуховского сельсовета Притобольного района Курганской области, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав Обуховского сельсовета Притобольного района Курганской области подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Обуховской сельской Думой порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава Обуховского сельсовета Притобольного района Курганской области, внесении изменений и дополнений в устав Обуховского сельсовета Притобольного района Курганской области, Обуховской сельской Думой, и не позднее, чем за 20 дней до проведения публичных слушаний.

24. Организатор публичных слушаний:

 - определяет перечень конкретных вопросов, выносимых на обсуждение по теме публичных слушаний;

 - приглашает к участию в слушаниях руководителей организаций, действующих на территории муниципального образования Обуховского сельсовета в сфере, соответствующей теме слушаний, а в случае проведения слушаний по инициативе группы жителей муниципального образования Обуховского сельсовета - представителей данной инициативной группы;

 - заблаговременно рассылает приглашенным на слушания лицам официальные уведомления для участия в слушаниях;

- готовит информационные материалы к слушаниям, проект заключения и иные документы, которые предполагается принять по результатам слушаний, включая проекты муниципальных правовых актов;

 - осуществляет приём и регистрацию рекомендаций и предложений по вопросам, выносимым на обсуждение.

- при необходимости уточняет место и время проведения публичных слушаний с учётом количества участников и возможности свободного доступа для жителей муниципального образования Обуховского сельсовета, других заинтересованных лиц.

25. Заявки на выступления участников слушаний подаются, как правило, в письменной форме не позднее, чем за 30 минут до начала слушаний.

**7. Информирование о проведении публичных слушаний**

26. Извещение о проведении публичных слушаний осуществляется назначенным организатором публичных слушаний.

 27. Жители Обуховского сельсовета должны быть заблаговременно оповещены о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременно ознакомлены с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте субъекта Российской Федерации или муниципального образования с учетом положений Федерального [закона](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_383480/) от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Обуховского сельсовета своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Обуховского сельсовета, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящей части, обеспечения возможности представления жителями Обуховского сельсовета своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Обуховского сельсовета в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

28. Извещения направляются приглашённым участникам в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением в срок, не позднее чем за 15 дней до дня проведения публичных слушаний.

**8. Процедура проведения и оформления публичных слушаний**

29. В случае назначения слушаний по инициативе населения решение об их проведении принимается на ближайшем заседании Обуховской сельской Думы.

30. Председательствующий ведет публичные слушания в соответствии с повесткой дня, определяет секретаря для ведения протокола, следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

31. Перед началом проведения публичных слушаний организатор публичных слушаний регистрируют его участников.

32. Председательствующий открывает собрание и оглашает вопросы, тему, проект муниципального правового акта, представляемые для обсуждения, инициаторов проведения публичных слушаний.

Обязательным при обсуждении на публичных слушаниях любых вопросов местного значения является предоставление участникам для ознакомления и обсуждения проекта правового акта по обсуждаемому вопросу (по вопросу, подлежащему решению в перспективе) в соответствии с полномочиями.

В случае несогласия участников публичных слушаний с подготовленным проектом правового акта, выраженного большинством участников, правовой акт, подготовленный в соответствии с полномочиями, подлежит доработке (корректировке) с учетом мнения населения.

При необходимости, слово предоставляется организатору публичных слушаний или разработчику проекта муниципального правового акта (до 10 минут), после чего следуют вопросы участников слушаний, которые могут быть поданы в письменной форме.

Затем участникам слушаний предоставляется слово для выступлений (до 3 минут) в порядке поступления заявок на выступления. Выступления участников публичных слушаний должны носить конкретный характер, содержать обоснование, предложения о внесении изменений и дополнений в проект муниципального правового акта, заключение по результатам публичных слушаний.

В зависимости от количества желающих выступить председательствующий на публичных слушаниях может ограничить время выступления любого из выступающих участников слушаний. Все желающие выступить на слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего на публичных слушаниях.

33. На слушаниях ведется протокол, который подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарём.

34. В протокол включаются все изложенные в письменном и устном виде замечания и предложения лиц, участвовавших в публичных слушаниях. К протоколу прикладываются предложения участников слушаний, поданные в письменной форме.

Секретарь по окончании выступления каждого из участников вправе уточнить формулировку, ФИО участника для включения соответствующего мнения участника в протокол.

35. Материалы публичных слушаний в течение всего срока полномочий Обуховской сельской Думы и Главы Обуховского сельсовета должны храниться в Администрации Обуховского сельсовета, а по истечении этого срока сдаваться на хранение в архивных отдел.

36. С учётом протоколов публичных слушаний организатор оформляет заключение о результатах публичных слушаний.

 Срок подготовки протокола публичных слушаний составляет не более 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

37. Срок подготовки заключения о результатах публичных слушаний составляет не более 5 рабочих дней со дня оформления протокола публичных слушаний. Заключение о результатах публичных слушаний подписывается председательствующим на публичных слушаниях и носит рекомендательный характер. Заключение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте сельских поселений в сети "Интернет" не позднее десяти рабочих дней со дня проведения публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых по данным предложениям решений.

38. Комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний обеспечивает своевременное оформление документов о публичных слушаниях, посредством формирования дел, содержащих полную информацию (дата и источник опубликования; материалы, представленные для ознакомления; проекты нормативно-правовых актов; протоколы публичных слушаний; заключения об итогах слушаний; списки участников и другие материалы).

39. По письменному запросу граждан, объединений граждан, общественных организаций, органов государственной власти и других лиц организатор публичных слушаний обязан предоставить копии протоколов публичных слушаний и заключений о результатах публичных слушаний или ознакомить с ними в сроки, определенные действующим законодательством.

40. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежит официальному опубликованию в сроки установленные законом, а для случаев, не предусмотренных законом – не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

**9. Процедура принятия решений**

41. Комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний обеспечивает подготовку заключений по результатам публичных слушаний и направляет их инициатору

проведения публичных слушаний.

42. После получения заключений по результатам проведения публичных слушаний вопрос включается в повестку дня очередного заседания Обуховской сельской Думы.

Решение принимается большинством голосов от присутствующих, при равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

43. Глава Обуховского сельсовета, в пределах своей компетенции, в течение трех дней со дня поступления таких заключений, принимает решение по обсуждаемой проблеме. В случае несогласия с мнением населения, выраженным большинством голосов участников публичных слушаний, Глава Обуховского сельсовета публично через средства массовой информации аргументирует позицию, являющуюся мотивированным основанием для последующего принятия соответствующего решения.

Указанное решение подлежит обязательному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и может быть размещено на официальном сайте сельских поселений в сети "Интернет".

44. Физические или юридические лица, не согласные с решениями, принятыми по вопросам, обсуждаемым на публичных слушаниях, вправе их оспорить в установленном законом порядке.

45. Принятый нормативно-правовой акт подлежит обязательному обнародованию (опубликованию).

**10. Заключительные положения**

46. Настоящее Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений и дополнений в федеральное законодательство, законодательство Курганской области, нормативно-правовые акты органов местного самоуправления.

47. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Обуховской сельской Думы.

 48. В случае возникновения противоречий с федеральным законодательством или законодательством Курганской области применяются соответствующие положения федерального законодательства или законодательства Курганской области.